

ŠILUTĖS KAMERINIO DRAMOS TEATRO DIREKTORĖS EINAMŲJŲ (2020) METŲ UŽDUOTYS

Einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys	Siekiami rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas / institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1. Aktyvinti profesionalią teatrinę veiklą.	Organizuoti teatrinę, užimtumo veiklą Šilutės rajone ir už jo ribų. Bendradarbiauti kitų organizatorių renginių, projektų įgyvendinime.	Pateikti ne mažiau 3 paraiškų Lietuvos kultūros tarybai (2020 -2021 m. konkursams), siekiant pritraukti lėšų veiklai. Užtikrinti savalaikį ir kokybišką laimėtų projektų įgyvendinimą. Vasario – gruodžio mėn. įgyvendinti NVŠ teatro programą „Teatro dirbtuvės“, įtraukti veiklas į viešus renginius (nurodyti sk.), jas anonuoti (nurodyti šaltinius). Iki 2020 m. kovo mėn. parengti 2020 m. gastrolių planą (įgyvendinti 100 proc.), jį paviešinti kovo mėn. interneto svetainėje. Pasirašyti bendradarbiavimo sutartis, siekiant veiklos gerinimo (2020 m. pasirašytų bendradarbiavimo sutarčių sk., jų pobūdis). Iki 2020 m. liepos mėn. paruošti Šilutės 510 m. sukakčiai skirtą teatrinių priemonių projektą, dalyvauti svarstant.
2. Didinti teatro teikiamų paslaugų pasiūlą ir viešinimą.	Įgyvendinti teikiamų paslaugų planą ir kurti naujas paslaugas, vertinti teikiamų paslaugų kokybę analizę ir paklausą.	Suorganizuoti Šilutės teatrinės veiklos sukakties paminėjimą. 100 proc. įvykdyti lėšų už teikiamas paslaugas surinkimo planą. Pritraukti ne mažiau nei 10 proc. lankytojų į spektaklius (lyginant su 2019 m.). Parengti teatro teikiamų paslaugų apklausos anketą dėl kokybės, poreikio nustatymo (internetinėje erdveje), anketos pagrindu atlikti 2020 m. teikiamų paslaugų III ketvirčių analizę, rezultatus svarstyti Meno taryboje. Atnaujinti informaciją, paslaugų aprašymus teatro interneto svetainėje iki 2020 m. liepos mėn. Įvertinti interneto svetainės, socialinio tinklo peržiūrų skaičių, palyginti su praėjusių metų rezultatais. Viešinti įstaigos veiklą užsienio kalba.
3. Organizuoti įstaigos veiklą, užtikrinti įstaigos vidaus tvarkos dokumentų atitikimą teisės aktams ir vykdyti personalo veiklos kontrolę.	Laiku parengti įstaigos planavimo ir ataskaitų dokumentus, atsižvelgiant į strateginius savivaldybės dokumentus. Teisiniais dokumentais įtvirtinti darbuotojų skatinimo formas. Sudaryti sąlygas meno darbuotojams kelti kvalifikaciją. Organizuoti Meno tarybos darbą.	Parengti, suderinti su Meno taryba ir pateikti įstaigos 2019 m. veiklos ataskaitą savivaldybės tarybai tvirtinti, ją patvirtintus viešinti įstaigos internetinėje svetainėje. Laiku parengti ir su Meno taryba suderinti įstaigos 2020 m. Kūrybinės veiklos programą, teikti svarstyti Savivaldybės tarybai. Patvirtinus paviešinti įstaigos interneto svetainėje. Suorganizuoti ne mažiau 2 Meno tarybos posėdžius. Per dvi savaites posėdžių nutarimus paviešinti įstaigos interneto svetainėje. Prisijungti prie Šilutės rajono savivaldybės dokumentų valdymo sistemos (DVS). Sudaryti sąlygas specialistams kelti kvalifikaciją: darbuotojų kėlusią kvalifikaciją skaičius, įgytos kompetencijos, kylančios problemos. Patvirtinti naujus koeficientus bei kintamąją dalį darbuotojams (lyginamoji analizė su 2019 m.) Įgyvendinti Šilutės rajono strateginio plėtros plano 2015-2024 m. priemones (skaičius ir rodikliai).